

**Zasady organizacji zajęć w klasach I-III**  
**z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość**

- 1. Poszczególne zajęcia są realizowane zgodnie z obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć w czasie rzeczywistym, z uwzględnieniem przerwy między dwoma kolejnymi spotkaniami. Nauczyciele są wtedy w stałym kontakcie z uczniami, dostępni dla nich przez całe 45 minut. Na bieżąco odpowiadają na wszystkie pytania uczniów.**
1. Zajęcia prowadzone są w formie lekcji online i w formie zdalnej:
  - 1) lekcja online - rozmowa głosowa i wideo nauczyciela z uczniami wyłącznie w czasie rzeczywistym, zgodnym z podziałem godzin;
  - 2) lekcja zdalna - nauczyciel przesyła uczniom instrukcje do zadań w podręczniku lub innych źródłach, np. kartach pracy lub materiałach własnych, linki do filmów edukacyjnych, itp.
2. Podstawową platformą komunikacyjną nauczycieli z uczniami i rodzicami (opiekunami prawnymi) jest dziennik elektroniczny Librus.
3. Nauczyciele w ramach realizacji zajęć edukacyjnych korzystają z dostępnych platform edukacyjnych i komunikatorów: Messenger, Facebook, Eduelo, Squla, Pisupisu, Matzoo, Wordwall, Learningapps, Superkid, youtoobe.
4. Połączenia audiowizualne, realizowane z wykorzystaniem MS Office 365 – aplikacja MS Teams, trwać będą:
  - 1) w klasie I - dwa bloki po 30 min w ciągu dnia;
  - 2) w klasach II i III - trzy bloki po 20-30 min w ciągu dnia: edukacja polonistyczna, matematyczna i przyrodnicza/społeczna. Pozostały czas zajęć uczeń wykorzystuje na pracę własną, w trakcie której nauczyciel jest dostępny dla uczniów i rodziców (opiekunów prawnych).
5. Uczniowie otrzymują indywidualne loginy i hasła do aplikacji MS Teams. Wychowawca wysyła do rodziców (opiekunów prawnych) informację o tym, jakie treści będą w danym dniu realizowane i jakie ćwiczenia uczniowie powinni wykonać (na wypadek, gdyby rodzic/opiekun prawny nie mógł pomóc dziecku zalogować się na platformie edukacyjnej).
6. Zajęcia z języka angielskiego pozostają w planie bez zmian. Nauczyciel łączy się z dziećmi dwa razy w tygodniu, nie dłużej niż przez 30 min; dodatkowo przekazuje materiał z lekcji przez dziennik elektroniczny.

7. Lekcje wychowania fizycznego będą realizowane w dni, w których umieszczone są w planie zajęć szkolnych (3 razy w tygodniu).  
Uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) będą otrzymywać przez e-dziennik instrukcje do wykonania zadania ruchowego. **Uczeń wykonuje ćwiczenia wyłącznie pod opieką rodzica (opiekuna prawnego).** Przekazywanie informacji zwrotnej o wykonaniu zadania odbywa się w sposób ustalony z nauczycielem.
8. Jedna godzina zajęć religii w tygodniu odbywa się online, a druga jako lekcja zdalna w czasie rzeczywistym.
9. Uczniowie mogą konsultować się z nauczycielem indywidualnie, po wcześniejszym ustaleniu terminu i sposobu konsultacji.
10. W czasie nauki w trybie zdalnym nauczyciele odnotowują frekwencję na bieżąco w dzienniku elektronicznym (skrót „nz”- nauczania zdalne oznacza obecność; „nb” – nieobecność).
11. Brak kontaktu z uczniem podczas sprawdzania obecności w trakcie lekcji online traktowany jest jako nieobecność.
12. Podstawą zaliczenia obecności na zajęciach realizowanych w formie lekcji zdalnej jest zamieszczenie przez ucznia pod postem komentarza (np. odebrałem/am, wykonałem/am, otrzymałem/am...).
13. Sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów określa Statut szkoły.
14. W klasach I-III wychowawcy oraz pozostali nauczyciele mogą dostosować podział czasu pracy z uczniami do ich potrzeb psychofizycznych.
15. Uczniowie nie mogą być obciążani nadmierną ilością materiałów edukacyjnych. Przesyłane materiały będą adekwatne do ich rozwoju.
16. Ocenianie postępów w nauce odbywa się zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania i przedmiotowymi zasadami oceniania.
17. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia w formie kształcenia na odległość:
  - 1) przystępuje do zajęć punktualnie, jest do nich przygotowany: posiada zeszyty, ćwiczenia i pomoce dydaktyczne oraz, jeśli jest taka możliwość, ma włączony głośnik, mikrofon i kamerkę (chyba że nauczyciel poprosi o ich wyłączenie);
  - 2) brak informacji od rodzica (opiekuna prawnego) o przyczynie nieobecności dziecka, skutkuje zaznaczeniem nieobecności w e-dzienniku.
18. Prowadzonych zajęć nie wolno nagrywać, utrzymywać w formie printscreenów oraz rozpowszechniać. Uczniowie nie moderują działań nauczyciela.

19. Rodzice (opiekunowie prawni) mają obowiązek uprzedzić wychowawcę o problemach technicznych dziecka, uniemożliwiających w danym dniu uczestnictwo w lekcji na żywo. Wówczas wychowawca, w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi), ustala możliwe formy pracy zdalnej. Informacje te przekazuje wszystkim nauczycielom prowadzącym zajęcia w danej klasie.
20. Rodzic (opiekun prawny) ma możliwość skorzystania z wyznaczonych przez nauczyciela konsultacji dla rodziców (za pomocą e-dziennika, e-maila czy telefonicznie, jeśli nauczyciel wyraził zgodę na udostępnienie numeru telefonu), które odbywają się w dni robocze w godzinach: wtorek godz. 13.00-15.00 - konsultacje z wychowawcą klasy I; środa godz. 17.00-18.00 – konsultacje z wychowawcą klasy II; środa godz.13.00-14.00 – konsultacje z wychowawcą klasy III. Konsultacje z pozostałymi nauczycielami uczącymi w klasach I-III odbywać się będą po wcześniejszym ustaleniu terminu.
21. Rodzice (opiekunowie prawni):
- 1) proszeni są, by zachęcać dzieci do samodzielnej pracy;
  - 2) mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami, korzystać regularnie z dziennika elektronicznego.