

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU HNIEZDNE



SPRÁVA O VÝCHOVNO - VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKACH A PODMIENKACH ŠKOLY ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020- 2021

(v zmysle zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a o školskej samospráve, a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 14 ods. 5 písm. d, vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.)

1 Údaje o škole (§ 2. ods. 1 a)

1.1 Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy	Základná škola s materskou školou
Adresa školy	Hniezdne 244, 065 01 Hniezdne
Kontakt	
telefón	+421 524283751
internetová adresa	zssmshniezdne.edupage.org .
e-mailová adresa	riaditel@zssmshniezdne.sk
Zriaďovateľ:	Obec Hniezdne

1.2 Vedúci zamestnanci školy s určením ich funkcie v školskom roku 2020/2021

Riaditeľka školy	Ing. Adriana Ondrejčeková
Zástupkyňa riaditeľky školy pre ZŠ	PaedDr. Magdaléna Novická
Zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ	Mgr. Viera Fecenková
Výchovná poradkyňa školy	Ing. Zuzana Čandová

1.3 Rada školy a poradné orgány školy

Rada školy

Rada školy pri ZŠ s MŠ Hniezdne 244 bola ustanovená v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie začalo dňa 14. októbra 2020 na obdobie 4 rokov.

1.4 Členovia rady školy

P. č.	Meno a priezvisko	funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Mgr. Iveta Kuzárová	predseda	delegovaná za zriaďovateľa
2.	Jaroslav Hrebík	člen	delegovaný za zriaďovateľa
3.	Mgr. Mária Krajgerová	člen	delegovaná za zriaďovateľa
4.	Gabriela Rurová	člen	delegovaná za zriaďovateľa
5.	Mgr. Dominik Fečko	člen	zvolený za pedag. zamestnancov
6.	Mgr. Dominika Michaleková	člen	zvolená za pedag. zamestnancov

7.	Ing. Veronika Harendarčíková	podpredseda	zvolená za nepedagog. zamestnancov
8.	Mgr. Mariana Hlinková	člen	zvolená za rodičov
9.	Mgr. Denisa Imrichová	člen	zvolená za rodičov
10.	Marta Korschová	člen	zvolená za rodičov
11.	Marta Mačíková	člen	zvolená za rodičov

V školskom roku 2020/2021 zasadala Rada školy pri ZŠ s MŠ Hniezdne 244, štyrikrát. Prvé zasadnutie sa uskutočnilo 14.10.2021.

Na prvom zasadnutí prítomní členovia RŠ zvolili Mgr. I. Kuzárovú za predsedu a Ing. V. Harendarčíkovú za podpredsedu, v závere schválili návrh na uznesenie.

Za – 7, proti – 0, zdržal sa – 0.

Pre prísne epidemické opatrenia sa druhé zasadnutie RŠ uskutočnilo až 29.04.2021. Predsedníčka RŠ oboznámila členov so štatútom RŠ, správou o činnosti RŠ za šk. r. 2019/2020, riaditeľka školy Ing. Ondrejčeková predniesla Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za 2.polrok šk. r., zhodnotila výsledky svojej práce počas celého funkčného obdobia.

Prítomní členovia RŠ schválili návrh na uznesenie. Za – 10, proti – 0, zdržal sa – 0.

Tretie zasadnutie RŠ sa uskutočnilo 14.06.2021. Riaditeľka školy predniesla návrh na organizáciu školského roka 2021/2022. Po jej odchode predsedníčka RŠ oboznámila prítomných členov, ako prebehlo otváranie obálok k výberovému konaniu na obsadenie riaditeľa ZŠ s MŠ Hniezdne a kontrola doručených materiálov jednotlivých uchádzačov. Zároveň informovala, ako je potrebné organizačne zabezpečiť výberové konanie a činnosti po jeho ukončení. Následne sa členovia zhodli na termíne výberového konania a navrhnutých podmienkach.

Návrh na uznesenie schválili v pomere: za – 8, proti – 0, zdržal sa – 0.

Štvrté zasadnutie sa uskutočnilo 23.6.2021. Hlavným bodom bolo výberové konanie na obsadenie riaditeľa ZŠ s MŠ Hniezdne.

Návrh na uznesenie schválili všetci prítomní členovia RŠ. Za – 11, proti – 0, zdržal sa – 0.

1.5 Predmetové komisie a metodické združenie - poradné orgány riaditeľa školy

V oblasti riadenia školy boli riaditeľke školy nápomocné predmetové komisie II. stupňa a metodické združenie 1.- 4.ročníka.

Počas uplynulého školského roka pracovali v ZŠ s MŠ nasledovné predmetové komisie a metodické združenie:

MZ 1. – 4. roč.	vedúca	Mgr. Darina Melegová
PK prírod. predmety	vedúca	Mgr. Beáta Čižmárová
PK spoločensko –vedné a výchovné predmety	vedúca	Mgr. Viera Konkoľová
Jazyk a komunikácia	vedúca	Ing. Helena Kostecká

MZ a PK počas roka plnili svoju odbornú – metodickú funkciu.

1.5.1 Vyhodnotenie činnosti predmetovej komisie matematika a práca s informáciami, človek a príroda, človek a svet práce

Metodický orgán pracoval podľa plánu práce, ktorý bol schválený na 1. zasadnutí dňa 28.8.2020. V zmysle tohto plánu sa stali prioritnými cieľmi pre prácu metodického orgánu nasledovné úlohy:

1. Zvyšovať úroveň vedomostí žiakov z matematiky, fyziky, chémie, biológie, techniky a informatiky. Plniť vzdelávacie štandardy z týchto predmetov pre 2.st.ZŠ.
2. Príprava žiakov na matematickú olympiádu, Pytagoriádu a olympiádu z biológie .
3. Príprava žiakov na Monitor a prijímacie skúšky.
4. Environmentálna výchova žiakov.
5. Zabezpečiť pomôcky a didaktickú techniku na vyučovanie matematiky, fyziky, chémie, biológie a informatiky.

- ✓ Činnosť PK sa riadila vypracovaným plánom práce, v ktorom hlavné ciele vyplývajúce z metodicko-organizačných pokynov a plánu práce školy, tohto roku neboli naplnené kvôli pandémie.
- ✓ Učivo stanovené učebnými osnovami, bolo prebraté. Všetci členovia PK mali vypracované osobné časovo-tematické plány pre jednotlivé predmety a ročníky, ktoré každoročne aktualizujú.
- ✓ Vedomosti žiakov preverovali vyučujúci MAT formou testov, školských písomných prác, kontrolných tematických testov a pri ústnych odpovediach.

- ✓ Vyučujúci INF preverovali vedomosti ústnym skúšaním a testovaním. Žiaci pripravovali prezentácie, projekty, samostatné práce .
- ✓ Vedomosti z FYZ, CHEM a BIO boli preverované formou kontrolných tematických testov a pri ústnych odpovediach.
- ✓ Vo výchovno-vzdelávacom procese využívali všetci vyučujúci všetky dostupné pomôcky, rôzne aktivačné metódy a formy práce. U žiakov rozvíjali kreativitu a ich analytické myslenie. Pri praktických cvičeniach a pri práci s počítačmi rozvíjali schopnosti, zručnosti a návyky žiakov. Dôraz kládli na výchovné pôsobenie v oblasti enviromentálnej výchovy, výchovy k manželstvu a rodičovstvu, a aktivitách zameraných proti alkoholu a fajčeniu.
- ✓ **Počas pandémie prebiehala výučba žiakov dištančnou formou. Žiakom sa prostredníctvom internetu posielali poznámky, prezentácie, videá a testy. Prebiehala aj ON - LINE výučba.**
- ✓ **Žiaci 5. ročníka v tomto školskom roku MONITOR neabsolvovali.**
- ✓ **Žiaci 9. ročníka tohto roku neabsolvovali MONITOR.**
- ✓ **Všetci žiaci 9. ročníka boli prijatí na stredné školy.**
- ✓ Ako tradične, aj v tomto školskom roku, boli nadaní a talentovaní žiaci zapojení do prírodovedných súťaží. Mnohých súťaží sme sa v tomto školskom roku nezúčastnili, kvôli pandémie.
- ✓ V rámci hodín technickej výchovy sme sa podieľali aj na zveľad'ovaní a úprave areálu školy.
- ✓ Všetci členovia si zvyšovali odbornosť štúdiom aktuálnej literatúry, výmenou skúsenosti, formou konzultácií, radili sa pri vypracovávaní testov, vypracovali spoločný návrh hodnotenia a klasifikácie písomných prác a riešili sporné prípady a krízovú situáciu počas pandémie.

1.5.2 Predmetová komisia jazyk a komunikácia

V školskom roku 2020/2021 predmetová komisia postupovala podľa schváleného plánu práce pre tento školský rok. Z dôvodu nepriaznivej situácie v SR, vďaka pandémie Covid-19, vyučovanie prevažne prebiehalo v tomto školskom roku dištančnou formou. Na vyučovanie sa používala aplikácia MS TEAMS a webová stránka Bezkriedy. Kvôli situácii sa konali len 2 stretnutia predmetovej komisie.

1. zasadnutie sa uskutočnilo 27.9.2020, kde predmetová komisia schválila plán práce pre školský rok 2020/2021, uložila pripraviť a uskutočniť vstupné testy zo slovenského jazyka a literatúry, predložiť návrhy na doplnenie pomôcok do kabinetov.

2. zasadnutie prebehlo 14.5.2021, kde predmetová komisia uložila pripraviť a uskutočniť výstupné testy zo slovenského jazyka a literatúry, boli zhodnotené výchovno-vzdelávacie výsledky za 2. polrok 2020/2021, plnenie TVVP, ktoré boli z hľadiska obsahu v rámci predmetov JAZYK A KOMUNIKÁCIA splnené. Všetky uznesenia boli vždy jednodhlasne prijaté.

1.5.3 Predmetová komisia človek a spoločnosť, umenie a kultúra, zdravie a pohyb

Na prvom zasadnutí dňa 4.9.2020 predmetová komisia schválila plán práce na školský rok 2020/2021, plán súťaží a exkurzií, ktoré však boli pre zlú epidemiologickú situáciu zrušené.

Druhé zasadnutie predmetovej komisie sa uskutočnilo **dňa 14.5.2021**.

Vyučovanie v období od 22. októbra do 3. mája 2021 prebiehalo dištančnou formou. Počas dištančného vzdelávania sa výchovné predmety nevyučovali. Z toho dôvodu sa **pedagogická rada uzniesla, že žiaci nebudú v školskom roku 2020/2021 zo všetkých výchov pri koncoročnom hodnotení klasifikovaní známku, ale slovne formulou absolvoval/absolvovala.**

1.5.4 Metodické združenie 1.-4. ročník

Počas školského roka 2020/2021 sa uskutočnili 4 zasadnutia MZ.

1.zasadnutie MZ – 17.9.2020

Prijaté uznesenie:

a/ MZ berie na vedomie:

- ✓ organizačné pokyny na šk. rok 2020/2021,
- ✓ Manuál na prípravu vzdelávania v šk. roku 2020/2021 (vydaný Ministerstvom školstva....),

Základná škola s materskou školou Hniezdne 244, Hniezdne, šk. r. 2020/2021

b/ MZ ukladá:

- ✓ predložiť riaditeľke školy požiadavku na uskutočnenie vzdelávania učiteľov, ktorá pripraví učiteľov na dištančné vzdelávanie (platforma MS Teams)

c/ MZ schvaľuje:

- ✓ program zasadnutia MZ,
 - ✓ Plán práce MZ na šk. rok 2020/2021,
- Návrh uznesenia bol jednohlasne prijatý.

2.zasadnutie MZ – 3.3.2021

Prijaté uznesenie:

a/ MZ ukladá:

- ✓ zorganizovať a uskutočniť zápis do prvého ročníka ZŠ,
- ✓ uskutočniť šk. kolo Pytagoriády.

b/ MZ berie na vedomie:

- ✓ evalváciu dištančného vzdelávania počas obdobia od 11.1.2021 do 5.2.2021
- ✓ termín zápisu do 1. ročníka,
- ✓ informácie od zástupkyne riaditeľky školy o zápise do 1.ročníka.

c/ MZ schvaľuje:

- ✓ program MZ,
- ✓ rozdelenie úloh na prípravu zápisu do 1. ročníka .

Návrh uznesenia bol jednohlasne prijatý.

3. zasadnutie MZ – 12.4.2021

Prijaté uznesenie:

a/ MZ ukladá :

- ✓ objednať pracovné zošity pre jednotlivé predmety na budúci šk. rok,
- ✓ objednať učebnice pre jednotlivé ročníky a predmety,
- ✓ vedúca MZ, zástupkyňa riaditeľky školy pre ZŠ a zástupkyňa pre MŠ spoločne vypracujú postup krokov a rozsah kompetencií učiteliek MŠ a ZŠ pred zápisom do 1. ročníka, počas zápisu a po zápise ; do písomnej podoby spracuje zástupkyňa pre ZŠ.

b/ MZ berie na vedomie:

- ✓ pripomienky vyučujúcich k výberu učebníc pre jednotlivé predmet.

c/ MZ schvaľuje:

- ✓ program zasadnutia MZ,
- ✓ postup pri nákupe PZ.

Návrh uznesenia bol jednohlasne prijatý.

4.zasadnutie MZ – 22.6.2021

Prijaté uznesenie:

a/ MZ berie na vedomie:

- ✓ hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za šk. rok 2020/2021,
- ✓ správu o ukončení uvádzacej praxe p. uč. Mgr. Smandrovej,
- ✓ pripomienky k záverečnej správe o činnosti MZ.

b/ MZ schvaľuje:

- ✓ program zasadnutia MZ,
- ✓ záverečnú správu o činnosti MZ za uplynulý školský rok.

Návrh uznesenia bol jednohlasne prijatý.

2 Údaje o zriaďovateľovi (§ 2. ods. 1 b)

Názov	Obec Hniezdne
Sídlo	Hniezdne 1, 065 01 Hniezdne
Telefón	+421 52432 30 36
e-mail	starosta@hniezdne.sk

3 Údaje o počte žiakov a tried (§ 2. ods. 1 d)

3.1 Počet žiakov školy: 221

3.2 Počet tried: 13 + 1 ŠKD

3.3. Počet tried a žiakov v jednotlivých ročníkoch

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	ŠT	ZŠ spolu	MŠ	ZŠ s MŠ spolu
Počet tried	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	2	13
Počet žiakov	32	19	22	15	23	13	14	15	14	7	174	47	221
Z toho v ŠKD	8	9	9	2	0	0	0	0	0	0	29	0	-

4 Údaje o zamestnancoch školy (§ 2. ods. 1 e)

4.1 Zamestnanci ZŠ

Pracovný pomer ZŠ	Počet pedagogických zamestnancov	Počet nepedagogických zamestnancov	Počet úväzkov pedagogických zamestnancov	Počet úväzkov nepedagogických zamestnancov
TPP	13	4	13	4
DPP	5	0	5	0
Znížený úväzok	2	1	0,91	0,67
ZPS	0	1	0	1
Dohoda	1	0	1	0

4.2 Zamestnanci MŠ + ŠKD + ŠJ

Pracovný pomer MŠ	Počet pedagogických zamestnancov	Počet nepedagogických zamestnancov	Počet úväzkov pedagogických zamestnancov	Počet úväzkov nepedagogických zamestnancov
TPP	5	6	5	6
DPP	2	1	2	1
Znížený úväzok	0	0	0	0
ZPS	0	1	0	1
Dohoda	0	0	0	0

5. Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov (§ 2. ods. 1 f)

5.1 Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov ZŠ

Počet	kvalifikovaných	nekvalifikovaných	spolu
Učiteľov	18	0	18
Vychovávateľov	1	0	1
Asistentov učiteľa	4	0	4
Spolu	23	0	23

5.2 Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov MŠ

Počet MŠ	kvalifikovaných	nekvalifikovaných	spolu
Učiteľov	4	0	4
Vychovávateľov	0	0	0
Asistentov učiteľa	1	0	1
Spolu	5	0	5

5.3 Predmety vyučované nekvalifikovane

Anglický jazyk

Trieda	Počet hodín týždenne
II. r.	2
III. r.	6
V. r.	5
Spolu	13

Ruský jazyk

Trieda	Počet hodín týždenne
VIII. r.	2
IX. r.	2
Spolu	4

Občianska náuka

Trieda	Počet hodín týždenne
VI. r.	1
VII. r.	1
VIII. r.	1
IX. r.	1
Spolu	4

Telesná výchova

Trieda	Počet hodín týždenne
V. r.+ VI. r.	2
VII. r.+ VIII. r.+ IX. r.	2
Spolu	4

Výtvarná výchova

Trieda	Počet hodín týždenne
V. r.	1
VI. r.	1
VII. r.	1
VIII. r.	1
IX. r.	1
Spolu	5

Dejepis

Trieda	Počet hodín týždenne
V. r.	1
VI. r.	1
VII. r.	1
VIII. r.	1
IX. r.	2
Spolu	6

Počet nekvalifikovane odučených hodín týždenne spolu: 36

6 Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2. ods. 1 g)

6.1 Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Náročný školský rok 2020/2021 bol poznačený pandémiou COVID-19 a protipandemické opatrenia znemožnili organizovanie, ako aj účasť žiakov na viacerých akciách, súťažiach, olympiádach a iných aktivitách.

Žiaci sa zúčastnili týchto súťaží:

- ✓ výtvarná súťaž „**Školské ovocie**“ spoločnosť GAS Família, Stará Ľubovňa.
Natália Točeková (6.roč.) – ocenená
- ✓ **iBobor** -úspešní riešitelia:
Klára Fidermáková (9. roč.),
Alexandra Konkol'ová (9.roč.),
Martina Beňová (9.roč.),
Viktória Fidermáková (9. roč.).
- ✓ **Pytagoriáda** : úspešní riešitelia obvodného kola
P. Fidermák (5.roč.)
N. Točeková (6.roč.)
A. Hlinka (6. roč.)
- ✓ **IQ olympiáda**:
Klára Fidermáková úspešná riešiteľka 1. kola

6.2 Aktivity a prezentácia na verejnosti

Medzi úspešné aktivity patrili:

- ✓ Školské a okresné kolo Pytagoriády,
- ✓ Marec – mesiac aktívneho čítania,
- ✓ Beseda s včelárom,
- ✓ Návšteva farmy v Nestville v Hniezdnom,
- ✓ rôzne malé projekty v jednotlivých triedach.

7 Údaje o projektoch, do ktorých je zapojená škola (§ 2. ods. 1 h)

1. Projekt „PRIM II., – projekt MV SR, zameraný na podporu predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunit. V rámci projektu boli vytvorené 3 pracovné miesta a to 1 asistent učiteľa, 1 rodičovský asistent a 1 špeciálny pedagóg.

Škola získala finančné prostriedky vo výške **celkovej ceny práce na uvedených zamestnancov**
Trvanie projektu: 1.11.2020 – 1.11.2023

2. „OP Ľudské zdroje“- „Inkluzívna cesta“ Základnej školy a materskou školou Hniezdne – perspektíva pre žiakov so ŠVVP projekt Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zameraný na podporu vzdelávania a inklúzie žiakov so ŠVVP . V rámci projektu boli vytvorené 2 pracovné miesta asistentov učiteľa.

Škola získala finančné prostriedky celkovej výške: **62 280 €**

Trvanie projektu: 1.11.2018 – 31.8.2021

3. Projekt „Vzdelávacie poukazy“

4. Grant „Kultúrne poukazy,,

8 Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou (§ 2. ods. 1 i)

V školskom roku **2020-2021** na našej škole **nebola** vykonaná štátna školská inšpekcia.

9 Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach školy (§ 2. ods. 1 j)

9.1 Materiálo – technické podmienky

Škola má na výchovno - vzdelávací proces dostatočný počet učební. Takmer všetky učebne vybavené interaktívnymi tabuľami. Do tried boli zakúpené nové lavice a stoličky, prebehla taktiež výmena osvetlenia v jednotlivých triedach za úspornejšie a efektívnejšie. Učebné priestory sú udržiavané, v dobrom technickom stave, v súlade s príslušnými hygienickými a bezpečnostnými požiadavkami.

ZŠ s MŠ je vybavená primeraným množstvom učebných pomôcok a didaktickej techniky. Pozitívom je, že škola má zriadené odborné učebne (jazykovú, počítačovú, chemickú a dielne). Problematické je vyučovanie telesnej výchovy, keďže škola nedisponuje telocvičňou. Na vyučovanie telesnej výchovy škola využíva priestor na školskom dvore, v prípade nepriaznivého počasia na chodbách školy. Počas roka sa dopĺňajú ďalšie učebné pomôcky na jednotlivé predmety.

Škola zrealizovala čiastočnú rekonštrukcia oplotenia školského areálu.

Najvýznamnejšou udalosťou bolo dokončenie a odovzdanie novej budovy materskej školy, jej výstavbu zrealizoval zriaďovateľ školy Obec Hniezdne.

V nasledujúcom období by sme zvýšenú pozornosť chceli venovať úprave okolia školy a školského dvora, a pokiaľ by bola vyhlásená výzva na výstavbu telocvične, škola sa do tejto výzvy zapojí.

10 Úspechy a nedostatky školy (§ 2. ods. 1 k)

Škola dlhodobo dosahuje vynikajúce výsledky v testovaniach T5 a T9, ako aj v rôznych súťažiach a olympiádach, preto by sme na tieto výsledky chceli nadviazať aj v budúcom období. Problém sa objavuje v oblasti vzdelávania žiakov so ŠVVP, ktorí sú integrovaní v jednotlivých ročníkoch ZŠ. Títo žiaci počas vyučovacieho procesu potrebujú asistenta, avšak napriek žiadosti školy zaslanej MŠVVaŠ SR o pridelenie asistentov týmto žiakom (9), bolo škole pridelených iba 1,5 asistenta. Momentálne nie je možné získať asistentov zo žiadneho projektu.

11 Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (§ 2. ods. 2 a)

11. 1 ŠVVP v MŠ

V materskej škole máme 1 dieťa so ŠVVP.

12 Údaje o počte prijatých detí od školského roka 2021/2022 (§ 2. ods. 2 b)

12. 1 Počet detí prijatých do MŠ

V školskom roku 2021/2022 bolo do MŠ prijatých: **35 detí**

Celkový počet žiakov v MŠ: 68 detí

13 Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (§ 2. ods. 3 a)

13.1 ŠVVP v ZŠ

V základnej škole je **18** žiakov so ŠVVP.

Z toho **9** žiakov navštevuje špeciálnu triedu v základnej škole. Ide o žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia vzdelávaných podľa učebných osnov vo variante A.

Ďalších **9** žiakov je integrovaných v ročníkoch základnej školy.

13.2 Počty žiakov so ŠVVP v jednotlivých ročníkoch

I. stupeň		II. stupeň	
Ročník	počet žiakov so ŠVVP	ročník	počet žiakov so ŠVVP
I.	0	V.	1
II.	1	VI.	2
III.	0	VII.	1
IV.	0	VIII.	2
		IX.	2

14 Počet zapísaných žiakov do prvého ročníka v školskom roku 2021/2022 (§ 2. ods. 3 b)

14.1 Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ

Počet zapísaných žiakov na šk. rok 2021/2022	Počet dievčat	Odklad povinnej školskej dochádzky	Počet dievčat	Nezaškolení v MŠ	Počet tried (samostatné)
					I .roč.
19	8	3	1	1	1

14.2 Skutočný počet žiakov 1. ročníka v školskom roku 2021/2022: 17

14.3 Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 30. 6. 2021

	Nižší ročník	5. roč.	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	ŠT	spolu
Počet žiakov	0	0	0	0	2	12	0	14

14.4 Úspešnosť žiakov

	Gym. 8.roč.	Gym. 6. roč.	Gym. 4. roč.	SOŠ	OU	Iné	Spolu
prihlásení	1	2	4	8	0	0	15
prijatí	0	2	4	8	0	0	14
% úspešnosti	0	100	100	100	0	0	93

15 Výsledky hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania (§ 2. ods. 3 e)

15.1 Správanie žiakov

Počet žiakov				Znížená známka zo správania			
1.-4.	5.-9.	1.-9.	ŠT	1.-4.	5.-9.	1.-9.	ŠT
88	79	167	7	0	0	0	1

15. 2 Prospech žiakov

Počet žiakov			Prospeli			Neprospeli			Nehodnotení		
1.-4.	5.-9.	1.-9.	1.-4.	5.-9.	1.-9.	1.-4.	5.-9.	1.-9.	1.-4.	5.-9.	1.-9.
88	79	167	73	70	143	6	1	7	9	8	17

15. 3 Špeciálna trieda

Počet žiakov	Prospeli	Neprospeli	Nehodnotení
ŠT	ŠT	ŠT	ŠT
7	4	3	0

15. 4 Klasifikácia tried

1. – 4. ročník

Predmet	II. ročník	III. ročník	IV. ročník
SJL	2,19	1,62	1,93
ANJ	1,19	1,43	1,5
MAT	2	1,43	1,79
PVO	1,94	-	-
PDA	-	1,33	1,64
VLA	-	1,52	1,79

Žiaci prvého ročníka boli hodnotení slovným hodnotením

5. – 9. ročník

Predmet	V. ročník	VI. ročník	VII. ročník	VIII. ročník	IX. ročník
SJL	2,04	2,09	2,8	2,47	2,33
ANJ	1,61	1,64	2,75	1,93	1,67
RUJ	-	-	2	2	1,67
MAT	2	2,18	2,6	2,33	2,25
FYZ	-	1,91	2,6	2,27	1,83
CHE	-	1,18	2,38	2,07	1,67
BIO	1,61	1,73	2,2	2,2	1,58
DEJ	1,83	1,36	2	2,07	1,67
GEG	1,52	1,73	2,3	2,27	1,67
OBN	-	1,27	1,7	1,73	1,25

ŠT

Predmet	ŠT
SJL	3,14
MAT	3
VUC	1,33
VLA	4

17 Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy podľa osobitného predpisu (§ 2. ods. 5 a)

Škola hospodárila v zmysle schváleného programového rozpočtu na príslušný kalendárny rok a zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy bolo finančné zabezpečenie školy v kalendárnom roku 2020 nasledovné:

1. Osobné náklady- mzdy a odvody	416 878	EUR
2. Prevádzkové náklady	73 176	EUR
3. Dotácia za vzdelávacie poukazy	4 781	EUR
4. Sociálne znevýhodnené prostredie	550	EUR
5. Asistenti učiteľa	21 539	EUR
6. Dotácia na učebnice	4 880	EUR
7. Vzdelávanie pre de MŠ	2 953	EUR
8. Dopravné (z min r. 48 eur)	1 798	EUR
9. Odchodné	2 156	EUR
Spolu:	528 711	EUR

Čerpanie:

1. Osobné náklady- mzdy a odvody	416 878	EUR
2. Prevádzkové náklady	73 176	EUR
3. Dotácia za vzdelávacie poukazy	4 781	EUR
4. Sociálne znevýhodnené prostredie	550	EUR
5. Asistenti učiteľa	21 539	EUR
6. Dotácia na učebnice	4 880	EUR
7. Vzdelávanie pre de MŠ	2 953	EUR
8. Dopravné (z min r. 48 eur)	1 497	EUR
9. Odchodné	2 156	EUR
Spolu:	528 410	EUR

18 Aktivity školy, ktoré realizuje pre žiakov v ich voľnom čase (§ 2. ods. 5 b)

18.1 Krúžková činnosť v školskom roku 2020/2021

Základná škola s materskou školou v Hniezdom v školskom roku 2020/2021 vydala celkom 170 vzdelávacích poukazov a prijala 154 vzdelávacích poukazov. Činnosť záujmových útvarov v školskom roku 2020/2021 nebola realizovaná z dôvodu zlej epidemickej situácii.

Finančné prostriedky pridelené na vzdelávacie poukazy, ktoré sa nevyužili na činnosť krúžkov, boli použité podľa usmernenia MŠVVaŠ na nákup ochranných a dezinfekčných prostriedkov, počítačovej techniky a učebných pomôcok.

V Hniezdnom: 30.septembra 2021

Mgr. Slavomíra Gribová
riaditeľka ZŠ