**Deklaracja Woli Rodziców**

**w związku z organizacją od 1 czerwca 2020 r. konsultacji**

**dla uczniów klas IV - VIII szkoły podstawowej**

**w trakcie trwania epidemii COVID-19**

**…………………………………………………………………… ………………**

*Imię i nazwisko dziecka klasa*

W odniesieniu do wytycznych Ministerstwa Zdrowia, GIS i MEN dla szkół, czy deklarują Państwo chęć udziału dziecka w konsultacjach przedmiotowych organizowanych na terenie szkoły od 1 czerwca 2020 r. do 26 czerwca 2020 r.:

**TAK / NIE**

*(proszę zakreślić właściwe)*

Czy uczeń będzie korzystał z konsultacji przedmiotowych:

1. z języka polskiego – TAK/ NIE\*

2. z języka angielskiego – TAK/ NIE\*

3. z matematyki – TAK/ NIE\*

4. z innych przedmiotów, jakich …………………………………………………………………………….

*\* (proszę zakreślić właściwe)*

Ze względu na ograniczenia dotyczące liczby uczniów w grupie – do 12 uczniów oraz uwzględniając zasady: 4 m2 na osobę, 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami i 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji organizowanych w szkole w trakcie trwania epidemii COVID-19, stosuje się następujące procedury:

**PROCEDURY PRZYJĘCIA UCZNIA NA KONSULTACJE PRZEDMIOTOWE ORGANIZOWANE W SZKOLE PODSTAWOWEJ W NAWOJOWEJ GÓRZE**

**W OKRESIE PANDEMII KORONAWIRUSA**

1. Rodzic zgłasza do wychowawcy drogą elektroniczną zgodę na udział dziecka w konsultacjach przedmiotowych organizowanych w szkole w okresie pandemii.
2. Na pocztę mail’ową rodzic otrzymuje dokumenty, w tym: Deklarację Woli Rodziców oraz Procedury przyjęcia ucznia na konsultacje i udziału w wybranych zajęciach.
3. Rodzice zapoznają się z otrzymanymi dokumentami, podpisują je i ich zdjęcie lub scan przesyłają na adres [spnawojowa@wp.pl](mailto:spnawojowa@wp.pl) tego samego dnia, wpisując w tytule wiadomości „Zgoda na udział w konsultacjach”.
4. Dyrektor najpóźniej w sobotę 30 maja 2020 r. przedstawia rodzicom i uczniom harmonogram odbywania się konsultacji wraz z podziałem uczniów na grupy.

**PROCEDURA FUNKCJONOWANIA SZKOŁY**

1. Uczeń przed wejściem za bramkę szkoły zobowiązany jest do zapoznania się z umieszczonymi na niej informacjami.
2. Szkoła będzie zamknięta na klucz - (należy korzystać z dzwonka przy drzwiach).
3. Po wejściu do szkoły uczeń w razie potrzeby schodzi do szatni, a następnie myje ręce, dezynfekuje je i wchodzi do wyznaczonej sali lekcyjnej, w której zajmuje swoje miejsce.
4. Prosimy, aby uczniowie nie umawiali się na konsultacje, jeżeli są chorzy lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Jeżeli uczeń umówił się na konsultacje, a nie może przyjść, prosimy zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
6. Rodzic ma obowiązek wskazać szkole numer telefonu, pod którym będzie dostępny w każdym momencie.
7. Zobowiązuje się do bezzwłocznego kontaktu rodzica (prawnego opiekuna) ze szkołą w przypadku stwierdzenia przez nauczyciela niepokojących objawów chorobowych u dziecka.
8. Rodzic (osoba przez niego pisemnie upoważniona) zobowiązuje się do natychmiastowego odbioru dziecka ze szkoły, które wykazuje objawy chorobowe.
9. Ponowne przyjęcie dziecka do szkoły będzie możliwe po okazaniu zaświadczenia lekarskiego, że dziecko jest zdrowe.
10. Każdy uczeń zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będzie mógł ich pożyczać od innych uczniów.
11. W drodze do i ze szkoły uczniowie korzystają z osłony na usta i nos oraz zachowują dystans społeczny.
12. Bezwzględnie należy stosować zasady higieny: często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie, zachowywać dystans, a także unikać dotykania oczu, nosa i ust.
13. Uczeń zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
14. Uczeń zobowiązany jest unikać większych skupisk uczniów, zachowywać dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
15. Po zakończeniu zajęć uczeń bezzwłocznie opuszcza teren szkoły.

**Dodatkowe informacje:**

1. O organizacji pracy szkoły decyduje Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z Organem Prowadzącym, w oparciu o aktualną sytuację epidemiczną w kraju.
2. W przypadku niedostosowania się uczniów do w/w wytycznych, stwarzając niebezpieczeństwo narażenia innych uczniów i pracowników na utratę zdrowia i życia dyrektor może zdecydować o nieprzyjęciu ucznia do szkoły.
3. W przypadku pojawienia się nowych wytycznych związanych z COVID-19 dotyczących placówek oświatowych, powyższe ustalenia mogą ulec zmianie.

**My niżej podpisani, oświadczamy, że:**

1. **Świadomie podjęliśmy decyzję o zapisaniu dziecka do szkoły w okresie pandemii koronawirusa i bierzemy za nią pełną odpowiedzialność.**
2. **Zapoznaliśmy się z powyższymi wytycznymi i zobowiązujemy się do ich przestrzegania.**
3. **Wyrażamy zgodę na pomiar temperatury ciała naszego dziecka w chwili wejścia do szkoły.**

**Pouczenie**

Zostałem poinformowany, że administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze.

………………………………..……… 1/ ......................................................................

(Miejscowość i data)

2/ …………………………………………………..

(czytelny podpis obojga rodziców – opiekunów prawnych)