

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|  |  |
|--|--|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie  |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 3. Prijímateľ                                | Súkromná stredná odborná škola polytechnická DSA, Novozámocká 220, Nitra             |
| 4. Názov projektu                            | Prepojenie teórie s praxou – vzdelávanie 4.0   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ACZ5   |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Finančná a matematická gramotnosť v bežnom živote – prierezové témy.                 |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 24.02.2021   |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | SSOŠ polytechnická DSA, Novozámocká 220, Nitra                                       |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Mgr. Mária Staňová   |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="https://sospnitra.edupage.org/">https://sospnitra.edupage.org/</a>          |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia pedagogického klubu bola diskusia o právach a povinnostiach spotrebiteľa. Súčasťou stretnutia bolo aj zdieľanie skúseností s aplikáciou komunikačnej analýzy a syntézy do výučby.

Kľúčové slová: práva a povinnosti spotrebiteľa, analýza, syntéza.

### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Práca s odbornými zdrojmi.
2. Diskusia.
3. Zdieľanie OPS.
4. Záver a zhrnutie.

Témy: vzdelávanie 4.0, kľúčové kompetencie, kritické myslenie, inovatívne metódy.

*Program stretnutia:*

1. Implementácia analýzy a syntézy vo finančnej gramotnosti.
2. Diskusia.
3. Výmena skúseností.
4. Hodnotenie metód – IN/OUT.
5. Záver.

### 13. Závery a odporúčania:

Z diskusie

- analýza komunikácie vo vyučovaní, konkrétne komunikácia učiteľa so žiakom, žiakov medzi sebou a teda celková pedagogická komunikácia je prvým krokom pri naplňaní cieľa- zvýšiť úroveň gramotností. Pri rozvoji finančnej gramotnosti, a to hlavne v problémových situáciách, ktoré vznikajú medzi spotrebiteľom a predajcom je veľmi dôležité rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov. Vyučovanie - ako zhodnocovanie modernej komunikačnej technológie a jej narastajúce uplatňovanie vo vyučovaní, ale aj v zázemí tohoto vyučovania, ako proces vyrovnávania sa s prirodzeným prostredím súčasných žiakov, ktorí už majú k dispozícii takmer všetko z komunikačnej techniky a vedia s ňou pracovať.

Rozvoj finančnej gramotnosti zakladáme na realizácii projektov: projektov reálnych, reálne realizovateľných najrôznejšími aktivitami, ale aj projektov tzv. „virtuálnych“, teda tiež práca s IKT.

Ako jednu z možností tréningu finančných vedomostí a komunikačných zručností sme si uviedli dramatizáciu /hranie rolí:

Pri dramatizácii žiaci text verne alebo voľne reprodukovujú podľa úloh, pričom sa pohybujú v priestore, využívajú gestá a mimiku. Vychádzame z textu, ktorý žiaci čítali na vyučovaní. Takouto formou si upevňujú vedomosti, rozvíjajú si slovnú zásobu, uvedomujú si konanie postáv a podobne. K dramatizácii patrí okrem iného aj hranie rolí a scénky. Hranie rolí na rozdiel od scénky nemá vopred pripravený scenár. Je zadaná iba situácia a úlohy, ktoré majú účastníci zahrať. Pri scénkach je scenár vopred pripravený. Ideálne je, keď si žiaci môžu scenár napísať sami. Scenár by nemal byť úplne podrobný, aby žiaci v dostatočnej miere využívali svoju fantáziu. Pri dramatizácii je vhodné postupovať tak, že žiakov najprv uvedieme do dramatickej situácie čítaním alebo prerozprávaním deja, potom rozdelíme triedu do skupín. Učiteľ určuje časový limit, usmerňuje v prípade potreby žiakov. Po uplynutí časového limitu vyzveme žiakov, aby predviedli svoju dramatizáciu. Záver patrí spoločnému hodnoteniu nielen výkonu, ale aj charakterov. Učiteľ môže pri dramatizácii zadávať žiakom aj rôzne úlohy, ktoré buď súvisia s prečítanou ukážkou. Tieto úlohy dávame väčšinou tým žiakom, ktorí práve nerobia dramatizáciu.

Odporúčame vyššie uvedené metódy a prístupy k implementácii do pedagogického procesu.

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Mária Staňová |
| 15. Dátum                         | 24.02.2021         |
| 16. Podpis                        |                    |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Oľga Hodálová |
| 18. Dátum                         | 24.02.2021         |
| 19. Podpis                        |                    |