Data i miejce .....

DEKLARACJA PRZYJĘCIA UCZNIÓW NA STAŻ W RAMACH PROJEKTU „INWESTUJEMY W ZAWODOWCÓW- ROZWÓJ KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W POWIECE OLKUSKIM II"

Małopolskie środowisko szkolnictwa zawodowego dąży do jak najlepszego przygotowania młodzieży do wykonywania zawodów oraz dostosowywania oferty kształcenia do potrzeb rynku pracy. Pragniemy, aby Pracodawcy włączyli się w ten proces i mieli realny wpływ na jego przebieg. W związku z powyższym, w celu zacieśnienia współpracy szkół z Pracodawcami chcielibyśmy zaprosić Państwa do organizacji staży dla uczniów szkół objętych projektem.

Nazwa przedsiębiorstwa			
Adres przedsiębiorstwa			
Osoby upoważnione do reprezentacji (osoby, które będą podpisywać umowę)			
NIP		REGON	
KRS			
Osoby upoważnione do kontaktu			
Nr telefonu			
Adres e-mail			

Informacje dotyczące stażystów

Imię i nazwisko ucznia, którego pracodawca chce przyjąć na staż	
Zawód w jakim kształci się uczeń	
Preferowane terminy staży – proszę wskazać miesiąć (150h w okresie od 27.06-31.08.2022)	

Wskazany powyżej uczeń jest krewnym pracodawcy ☐ TAK ☐ NIE

.....

(podpis i pieczęć Pracodawcy)

Starostwo Powiatowe w Olkuszu
ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz
tel. (32) 643 04 14
e-mail: spolkusz@sp.olkusz.pl

Biuro Projektu
ul. Fr. Nullo 32, 32-300 Olkusz
tel. (32) 6430692 wew. 31
e-mail: projekty.spolkusz@gmail.com

Informacje nt. staży w projekcie „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II"

Staże stanowią jedną z form wsprarciadla uczniów szkół zawodowych z terenu Powiatu Olkuskiego. Wykraczają one poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego. Co do zasady staże realizowane są w wakacje (lipiec-sierpień), Każdy uczeń odbywa 150 godzin stażu u pracodawcy. Przysługuje mu za to stypendium stażowe w wysokości 2300 zł, a także zwrot kosztów dojazu, jeśli staż odbywa się poza miejscem zamieszkania.
Pracodawca oprócz korzyści wynikających z przyjęcia na staż ucznia może ubiegać się również o refundację następujących kosztów: opiekuna stażysty, zakupu środków ochrony własnej dla stażysty, szkolenia BHP, eksploatacji materiałów i narzędzi.

Podmiot przyjmujący na staż zawodowy:

1. zapewnia odpowiednie stanowisko pracy stażysty, wyposażone w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnia warsztaty, pomieszczenia, zaplecze techniczne, zapewnia urządzenia i materiały zgodnie z programem stażu zawodowego i potrzebami praktykanta lub stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także z niepełnosprawności lub stanu zdrowia;
2. szkoli praktykanta lub stażystę na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznaje go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy staż zawodowy;
3. sprawuje nadzór nad odbywaniem praktyki zawodowej lub stażu zawodowego w postaci wyznaczenia opiekuna praktyki lub stażu;
4. monitoruje postępy i nabywanie nowych umiejętności przez praktykanta lub stażystę, a także stopień realizacji treści i celów edukacyjnych oraz regularnie udziela stażyście informacji zwrotnej;