

**ZAKRES WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI
WYMAGANYCH NA POSZCZEGÓLNYCH STOPNIACH
WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU JĘZYKA ANGIELSKIEGO
PRZEPROWADZANEGO W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH W ROKU SZK. 2022/2023**

Konkurs obejmuje i poszerza treści podstawy programowej z języka angielskiego* w szkole podstawowej.

Wiadomości i umiejętności wymagane od uczestnika konkursu

Opis wymagań	Treści nauczania w podstawie programowej
I. Stopień szkolny	
1. Zadania na stopniu szkolnym obejmują wiadomości i umiejętności z zakresu następujących zagadnień:	
1) Posługiwanie się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) w zakresie następujących tematów: a) człowiek (np. dane personalne, okresy życia, części ciała, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania) b) miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe) c) edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne) d) praca (np. popularne zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, wybór zawodu) e) życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy) f) żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowanie, nawyki żywieniowe, lokale gastronomiczne)	I.1-6
2) podstawowa wiedza o krajach anglojęzycznych: położenie geograficzne, nazwy, stolice, symbole krajów anglojęzycznych (Stany Zjednoczone, Kanada, Australia, Nowa Zelandia, Irlandia, Zjednoczone Królestwo)	IX.1
3) Posługiwanie się środkami gramatycznymi: a) rzeczownik	

* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356 z późn. zm.); zadania wykraczające poza podstawę programową mogą obejmować inne treści szczegółowe niż wymienione w podstawie programowej, ale ich rozwiązanie jest możliwe na podstawie informacji zawartych w zalecanej literaturze.

- rzeczowniki policzalne i niepoliczalne
- liczba mnoga regularna i nieregularna
- forma dzierżawcza, np. *Ben's dog, the name of ...*
- rzeczowniki złożone, np. *dishwasher*

b) czasownik

- czasowniki posiłkowe
- czasowniki modalne: *can, could, may, must, should, will, shall, would, might, need*
- podstawowe czasowniki złożone, np. *turn off*; (w szczególności na podstawie pozycji nr 1 i 2 w wykazie literatury)
- tryb rozkazujący
- czasowniki regularne i nieregularne
- imiestów czynny i bierny, np. *making, made*
- czasowniki wyrażające stany, np. *I want (to)...* *I believe...* i czynności, np. *I'm thinking of...*
- czasy gramatyczne: *Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Past Simple, Past Continuous, Future Simple*
- konstrukcje: *be going to, have to, would like (to), be able to*

c) przedimek

- nieokreślony
- określony
- zerowy

d) przymiotnik

- stopniowanie regularne i nieregularne przymiotników używane do porównań w stopniu równym, wyższym i najwyższym
- przymiotniki po czasownikach postrzegania, np.: *It tastes good.*
- przymiotniki dzierżawcze, np.: *my, his, our*

e) przysłówki

przysłówki (częstotliwości, czasu, miejsca, sposobu, stopnia) i ich miejsce w zdaniu

f) zaimek

- zaimki osobowe w formie podmiotu, np. *I, we* i w pozostałych formach np.: *me, them*
- zaimki dzierżawcze, np.: *mine, yours, ours*
- zaimki wskazujące, np.: *this, those*
- zaimki pytające, np.: *who, what, which*
- zaimki względne, np.: *who, which, that*
- zaimki nieokreślone, np.: *some, anything, (a) few*
- zaimki *one / ones*

g) liczebniki główne i porządkowe

h) przyimek

- przyimki określające miejsce, kierunek, odległość, czas
- przyimki sposobu, np.: *by car, with a spoon*
- przyimki po niektórych czasownikach; rzeczownikach i przymiotnikach, np.: *put on, lack of*

i) spójnik

np.: *and, or, because, if, whether, unless, while, before, after, so, when, where, as soon as, although, however*

j) nauka o zdaniu	
<ul style="list-style-type: none"> • zdania twierdzące, przeczące i pytające w wyżej wymienionych czasach gramatycznych i strukturach, w tym zdania złożone, np. <i>I was sleeping when he came in</i> • zdania z podmiotem <i>it</i> i <i>there</i>, np.: <i>It rained heavily last night. There will be a new gym in our town</i> • zdania w stronie biernej w czasach: <i>Present Simple, Past Simple</i> • pytania pośrednie, np. <i>She wants to know if I love her brother. Can you tell me where the hotel is?</i> • zdania warunkowe typu 0 i I • konstrukcje bezokolicznikowe i gerundialne, np. <i>I'm very happy to..., I enjoy..., I'm keen on...</i> 	
2. Wiedza merytoryczna uczniów powinna być poparta umiejętnościami (na podstawie celów kształcenia – wymagań ogólnych w <i>podstawie programowej</i>):	
1) rozumienia prostych wypowiedzi pisemnych	III.1-7
2) reagowania na wypowiedzi w typowych sytuacjach	VI.1-14
3) przetwarzania wypowiedzi (przekazywania w języku angielskim informacji zawartych w materiale wizualnym, informacji sformułowanych w języku angielskim lub polskim oraz przekazywania w języku polskim informacji sformułowanych w języku angielskim)	VIII.1-3
4) dokonywania samooceny (sprawdzania swoich wypowiedzi, poprawiania błędów)	X
5) stosowania strategii komunikacyjnych (np. domyślania się znaczenia wyrazów z kontekstu)	XIII
6) posiadania świadomości językowej (np. podobieństw i różnic między językami)	XIV

Podczas konkursu uczestnicy nie mogą korzystać z żadnych pomocy edukacyjnych.

Bibliografia:

1. Podręczniki do nauczania języka angielskiego dopuszczone przez MEN do użytku szkolnego w szkole podstawowej i dostosowane do nich zeszyty ćwiczeń ze szczególnym uwzględnieniem banków słownictwa i funkcji z repetytoriów ósmoklasisty wydawnictw: Pearson, Macmillan i Oxford.
2. R. Murphy, *Essential Grammar in Use*, Cambridge.
3. M. Vince, *Elementary Language Practice*, Macmillan.
4. Rachel Bladon, *Macmillan Cultural Readers: England*.
5. Coleen Degnan-Veness, Chantal Veness, *Macmillan Cultural Readers: The United States of America*.
6. www.projectbritain.com.