

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Názov zariadenia: Spojená škola, J. Rumana 6, Liptovský Mikuláš –
Špeciálna materská škola, Kuzmányho 6, Liptovský Mikuláš

Adresa zariadenia: Kuzmányho 6, Liptovský Mikuláš

Regionálny úrad
verejného zdravotníctva
so sídlom v Liptovskom Mikuláši
Štúrova 38, 031 80 Liptovský Mikuláš
- 2 -

Schválil RÚVZ:

Rozhodnutie č. 1020/01335-03-Sa' zo dňa: 23.09.2020

I. Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Názov zariadenia : Špeciálna materská škola

Adresa: Kuzmányho 6, Liptovský Mikuláš

Prevádzkovateľ zariadenia : Spojená škola, J. Rumana 6, Liptovský Mikuláš

IČO: 037982559

Štatutárny zástupca: Mgr. Mária Oravcová

Kontakt: 0911551416

Zriaďovateľ: Okresný úrad

Adresa: Vysokoškolská 8556/33 B, 010 01 Žilina

IČO: 42059950

Štatutárny zástupca: Mgr. Kamil Ruman

Kontakt: 041/733 5601

Druh poskytovaných služieb pre deti vo veku 3 – 6 rokov:

Kapacita zariadenia je: 25 detí na poldennú prevádzku vo veku od 3 do 6 rokov

Kapacita je v súlade s vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. §3, ods. 2 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež a § 51 ods.3 písm. a) vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z..

1. Popis zariadenia :

Budova špeciálnej materskej školy sa nachádza priamo v meste, v tichej lokalite, v budove s bezbariérovým vstupom a ihriskom.

Dispozičné riešenie v budove je nasledovné: bezbariérový vstup do objektu, komunikačný priestor. Na ľavej strane objektu sú dve krídla, v ľavom krídle tri učebne, kuchynka, sociálne zariadenia, jedna odborná počítačová učebňa, v pravom krídle jedna trieda pre špeciálnu materskú školu, jedna učebňa pre deti, sociálne zariadenia, zborovňa, kuchynka, viacúčelová terapeutická miestnosť.

Na pravej strane objektu sú dve triedy pre špeciálnu materskú školu, rozdeľovňa stravy, sociálne zariadenia. V objekte sa nachádza aj centrum špeciálno-pedagogického poradenstva pre klientov s mentálnym postihnutím, má tri kancelárie pre odborný personál poradne (psychológ, špeciálny pedagóg, logopéd), masážna miestnosť, miestnosť s vírivkou.

Skrinky na odkladanie vecí a prezliekanie sú umiestnené na chodbe. K skrinkám majú prístup zákonní zástupcovia a splnomocnené osoby od 7.30 hod. do 8.30 hod. a od 11.30 hod. do 12.30 hod.

Pri budove sa nachádza menší oplotený školský dvor, detská preliezačka, multifunkčné ihrisko, pieskovisko, areál budovy je uzamknutý.

- Priestorové usporiadanie denných miestností
Počet herní:
 - Veľkosť jednotlivých herní v m²/počet zapísaných detí v nich

Herňa č.1 30 m² / 10 detí

Herňa č.2 30 m² / 10 detí

Herňa č.3 26 m² / 5 detí

- Celkový počet zapísaných detí: 25
- z toho poldenný pobyt: 25

- Priestorové usporiadanie zariadení pre osobnú hygienu
 - Počet umývadiel pre deti nad 3 roky: 5
 - Počet WC pre deti: 5
- V budove sa nachádza upratovacia komora s výlevkou a prívodom TÚV, čistiace a dezinfekčné prostriedky sa nachádzajú v upratovacej komore v uzamknutej skrini mimo prístupu detí,
- Miestnosť pre pedagógov a zariadenie pre osobnú hygienu pedagógov sa nachádza v ľavom krídle budovy
- Vedenie ŠMŠ sídli v hlavnej budove Spojenej školy na ulici Rumana 6
- Sklady hračiek, pomôcok sú k dispozícii v budove na ul. Kuzmányho
- Vonkajšie priestory, veľkosť vybavenie
 - Trávnatá plocha 1845 m²
 - Detské ihrisko 432 m²
 - Pieskovisko 21 m²

2. Organizácia režimu dňa zariadenia :

- Prevádzka zariadenia je denne od 7.00 do 12.30 hod.
- Organizačná štruktúra dňa:
 - 7:00 – otvorenie, schádzanie detí**
 - hry a hrové činnosti podľa voľby detí
 - pohybové a relaxačné cvičenia
 - osobná hygiena
 - 8:30 – 9:45 – edukačné aktivity**
 - hry a hrové činnosti
 - 9:45 - 10:15 – desiata**
 - **10:15 - 12:30- hry a hrové činnosti, relaxačné činnosti, edukačné aktivity, pobyt vonku**

Usporiadanie denných činností, pravidelne sa opakujúcich je spracované vo forme denného poriadku. Denný poriadok je zverejnený pre zákonných zástupcov v triede.

Pobyt detí vonku

Pobyt vonku obsahuje aktivity v rámci školského dvora alebo v okolí ŠMŠ, mesta LM (turistická vychádzka, exkurzia, poldenný výlet). Uskutočňuje sa aj za menej priaznivého počasia, preto je potrebné deti v každom počasi primerane obliekať a obúvať. Pobyt vonku môže byť skrátenej alebo vynechaný pri mimoriadne nepriaznivých meteorologických podmienkach, ktorými sú víchrica, prudký dážď, teploty pod -10 C alebo pri nadmernom

znečistení ovzdušia. V jarých a letných mesiacoch sa pobyt vonku upravuje vzhľadom na intenzitu slnečného žiarenia.

Na vychádzku idú dve učiteľky, druhá ide posledná vždy za deťmi. Deti na vychádzke alebo na exkurzii používajú reflexné vesty. Pri prechádzaní cez komunikáciu sa učiteľka dôsledne riadi zásadami ochrany zdravia a bezpečnosti detí. Dáva znamenie zdvihnutou rukou alebo používa terč na zastavenie premávky, vchádza na vozovku prvá a odchádza z nej posledná. Deti majú v jarých a letných mesiacoch počas pobytu vonku zabezpečený pitný režim.

3. Postup pri prijíme dieťaťa do zariadenia – ranný filter

Zákonný zástupca privedie dieťa do ŠMŠ spravidla do 8.00 hod a prevezme ho do 12.30 hod. Dieťa od zákonného zástupcu preberá pedagogický zamestnanec v triede za prítomnosti zákonného zástupcu alebo osoby, ktorá dieťa do materskej školy priviedla, ktorý zaň zodpovedá od jeho prevzatia až po odovzdanie zákonnému zástupcovi (inej splnomocnenej osobe) alebo pedagógovi, ktorý ho v práci strieda. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný pri príchode do MŠ odovzdať dieťa osobne učiteľke v triede. Pedagogický zamestnanec prijíma len deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistil známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťaťa môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára. O vykonaní ranného filtra sa vedie v **každej triede písomná evidencia.**

Učiteľka je povinná:

- dennodenne pri prijímaní dieťaťa do triedy zistiť prostredníctvom rozhovoru so zákonným zástupcom a prehliadnutím dieťaťa, či zdravotný stav umožňuje jeho prijatie do triedy
- zodpovedá, že do triedy neprijala dieťa podozrivé na ochorenie, a že jeho zdravotný stav bol vyšetrený ošetrojúcim lekárom, ktorý toto podozrenie nepotvrdil
- zabezpečí izoláciu dieťaťa od ostatných detí ak dieťa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia dočasný dohľad nad ním a informuje zákonného zástupcu o jeho aktuálnom zdravotnom stave.

4. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v materskej škole

Ak sa u dieťaťa počas dňa prejavujú príznaky akútneho ochorenia, je povinnosťou materskej školy:

- dieťa umiestniť v izolačnej miestnosti
- zabezpečiť nad ním dohľad
- bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa.

4.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v materskej škole:

- zabezpečiť izoláciu podozrivého dieťaťa od ostatných detí a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu, rodičov
- zabezpečiť okamžitú informovanosť zákonných zástupcov dieťaťa s výskytom vší hlavovej
- zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení
- zabezpečiť informovanie zákonných zástupcov o nutnosti vykonania opatrení - dezinfekciu

u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t. j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi

- upozorniť zákonných zástupcov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
- zabezpečiť dezinfekciu ležadiel, žineniek, kobercov, prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať a minimálne 3 - 4 dni nepoužívať
- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň)

5. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody :

Všetky objekty školy sú napojené na verejný vodovod, ktorého prevádzkovateľom je Liptovská vodárenská spoločnosť.

6. Zásobovanie teplom a teplou úžitkovou vodou :

- Spôsob vykurovania: vykurovanie je v celej budove zabezpečené podlahovým kúrením
- Spôsob prípravy TUV: plynový kotol v kotolni

7. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov zariadenia :

Priestory zariadenia a jeho okolie sú udržiavané v čistote a sú upratované. Čistotu priestorov: umývadiel, WC, chodieb, stien, dverí zabezpečuje upratovačka podľa harmonogramu upratovania a náplne práce (viď príloha).

Pomôcky na upratovanie sú uložené v upratovacej komore s výlevkou. Čistiace a dezinfekčné prípravky sú uložené v uzamknutej skrinke v upratovacej komore.

Použité pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti.

Maľovanie priestorov sa zabezpečuje 1 x za 5 rokov a vždy podľa potreby.

Príloha : 1 Harmonogram upratovania

8. Vhodné mikroklimatické podmienky :

V herniach je zabezpečená teplota vzduchu najmenej 22°C, v umyvárňach a WC najmenej 24°C. Výmena vzduchu je zabezpečovaná vetraním :

- ráno pred príchodom detí do MŠ - oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí vonku – oknami otvorenými dokorán
- počas upratovania – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí v herniach - vetracími otvormi tak, aby deti neboli vystavené prievanu
- v zimnom období – vetracím otvormi tak, aby nebola výrazne znížená teplota vzduchu v herniach

Po skončení prevádzky sa priestory dôkladne vyvetrajú.

9. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa :

Deti majú zabezpečený pitný režim aj mimo podávania nápojov pri jednotlivých jedlách. Deťom sa podáva čaj, pitná voda, ktoré pripravuje zdravotne a odborne spôsobilá osoba vo výdajnej kuchynke. Umývanie použitých hrnčekov je zabezpečené vo výdajnej kuchynke. Deti majú označený hrnček (plastový, sklenený) uložený na podnose.

10. Zabezpečenie stravovania detí

Škola nemá vlastnú jedáleň, desiаты sú dovážané zo Školskej jedálne pri Materskej škole Bublínka ul. Československej brigády Lipt. Mikuláš ktorá je vzdialená 300 m.

Desiatu prináša v prepravných nádobách, tekutiny v termoskách, pripravuje a vydáva zamestnankyňa školy so zdravotným preukazom.

Pitný režim počas dňa zabezpečuje učiteľka triedy (počas letných mesiacov čistá voda, počas zimných mesiacov čaj)

Desiata sa prináša v čase od 8.30. hod. do 9.15. hod. a podáva sa od 9.30 hod do 10. 00 hod.

V školskom zariadení nie je vykonávaný žiadny predaj potravinárskeho tovaru ani nápojov.

Do predškolského zariadenia je zakázané pre deti ŠMŠ donášať stravu, pripravenú doma, mimo stravovacieho zariadenia – v prípade jubileí a osláv detí. Ide hlavne o epidemiologicky rizikové potraviny ako cukrárske výrobky.

11. Starostlivosť o vonkajšie priestory :

Hracie plochy, školská záhrada pre deti MŠ je oplotená. Popis zabezpečenia opatrení zabráňujúcich znečistenie pieskoviska. Starostlivosť o stav preliezačiek, hojdačiek a ďalších zariadení detského ihriska z hľadiska bezpečnosti detí.

Starostlivosť o vonkajšie priestory zabezpečuje školník podľa potreby – hrabanie lístia, orezávanie stromov, živého plota, výsev kvetinových záhonov, kosenie.

Záhradné zariadenie na dvore (drevené preliezačky) je udržiavané v dobrom technickom stave.

Pieskovisko sa prevádzkuje sezónne od 1. 3. do 30. 11. kalendárneho roka. Pri jeho údržbe sa riadime Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská. Za starostlivosť a údržbu pieskoviska je zodpovedný školník, vo frekvencii minimálne 1x za dva týždne čistí, prekope, prehrabe a denne podľa potreby poleje piesok pitnou vodou, o čom si **vedie písomné záznamy.**

V prípade podozrenia na nevyhovujúcu kvalitu piesku v pieskoviskách požiadame RÚVZ v Banskej Bystrici o vyšetrenie za účelom stanovenia najvyššieho prípustného množstva indikátorov mikrobiálneho a parazitárneho znečistenia piesku v pieskovisku určeného na hranie detí.

12. Skladovanie detských plienok a manipulácia s nimi

V zariadení sú používané výlučne jednorazové plienky, ktoré každý rodič svojmu dieťaťu prinesie. Čisté plienky sú uložené v osobitnej poličke s menom dieťaťa v skrinke v šatni .

Použitú jednorazovú plienku sú uskladňované v nádobe s uzatváracím príklopom umiestnenej v umyvárni / šatni . Tie sú vynášané do komunálneho odpadu. (kuka nádoby).

13. Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd:

- Prechodné skladovanie a likvidácia TKO
- Spôsob skladovania odpadu: Kuka nádoby
Interval odvážania: 1 x týždenne
- odvoz zabezpečuje: VPS Liptovský Mikuláš
- Odstraňovanie odpadových vôd

- Verejná kanalizácia: objekt je odkanalizovaný do verejnej kanalizácie

14. Pokyny pre zamestnancov :

Všetky osoby, ktoré pracujú s deťmi (učiteľky) sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi predškolského veku. V prípade, že majú akútne infekčné ochorenie, prácu nevykonávajú.

Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to :

- vykonávanie ranného filtra
- kontrola zdravotnej spôsobilosti detí
- zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia
- zabezpečenie dohľadu nad takýmto dieťaťom
- informovanie rodiča alebo zákonného zástupcu dieťaťa

15. Pokyny pre návštevníkov :

Návštevníci ŠMŠ používajú návleky na obuv. V objekte sa pohybujú len v sprievode pedagóga. Pre návštevníkov je záväzný Školský poriadok.

16. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní :

V budove MŠ je vypracovaný Požiarny evakuačný plán, Požiarne poplachové smernice.

V Požiarnom evakuačnom pláne sú delegované osoby zodpovedné za :

- evakuáciu detí
- otvorenie únikových priestorov
- vypnutie hlavného vypínača elektrického prúdu
- kontrolu detí a pedagogických aj prevádzkových zamestnancov

Tiesňové telefónne čísla sú na Požiarnych poplachových smerniciach, na Požiarnom evakuačnom pláne. Zoznam a telefónne čísla najdôležitejších inštitúcií sú v Požiarnych poplachových smerniciach.

Ohlasovňa pre núdzové volanie – telefónny prístroj pred riaditeľňou na chodbe.

Telefónne čísla tiesňových volaní :

Integrovaný záchranný systém	112
Hasičská jednotka HaZZ	150
Lekárska záchranná služba	155
Polícia	158

17. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

V priestoroch MŠ je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov predškolského zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o

porušovaní tohto zákazu je možné podať na kontrolných orgánoch: Slovenská obchodná inšpekcia, Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Orgány štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, Obec, Prevádzkovatelia železničnej, autobusovej a ostatnej pravidelnej osobnej dopravy, Orgány Inšpekcie práce.

18. Legislatíva:

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení noviel
- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie
- Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko

Dátum

Podpis + o

SPOJENÁ ŠKOLA
J. Rumana 6
031 01 Liptovský Mikuláš

Harmonogram upratovania

	DENNÉ	TÝŽDENNÉ	MESAČNE	ŠTVRŤROČNE	POLROČNE	ROČNE	DEZINFEKCI A
Chodby	X						
Schodištia	X						
Šatne	X						X
Podlahy herni (umývateľne umývať, textilné vysávať)	X						
Podlahy spálni umývateľne umývať, textilné vysávať)	X						
Stoličky	X						
Stoly	X						
Detské kútiky	X						
Okenné parapety	X						
Kryty na radiátoroch	X						
Madlá zábradlí	X						
Kľučky dvier	X						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	X						1x týždenne
WC	X						X
Umývadla vo WC	X						X
Umyvárne	X						X
Sprechy	X						X
Umývanie umývateľných stien		X					
Poháre na stomatohygienu		X					
Hračky		X					
Ležadlá		X					
Dvere		X					
Koberce (mokrou cestou)			X				
Čalúnenie (mokrou cestou)			X				
Textilné hračky (pranie)			X				
Matrace (vysávanie)			X				
Pranie záclon a závesov				X			
Čistenie žalúzií				X			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie		X					
Umývanie radiátorov mimo vykurovacieho obdobia				X			
Umývanie okien					X		
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					X		