Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Mielenku Drawskim
78-500 Drawsko Pomorskie
Tel. 94 306 7777
Tel/fax 94 306 7778
e-mail sp-mielenko@oswiata.org.pl
www.mielenko.edu.pl

KARTA ZAPISU DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ
NA ROK SZKOLNY 2020/2021
(Prosimy o dokładne i czytelne wypełnienie dużymi literami „pismem drukowanym”.)

Dane dziecka:

1. imię, imiona (*na podstawie metryki urodzenia*) i nazwisko ucznia:
   _____
2. data i miejsce urodzenia: _____
3. PESEL ucznia: _____
4. dokładny adres **stałego** zamieszkania dziecka:
   _____
5. dokładny adres **tymczasowego** zamieszkania dziecka
   _____

Dane matki/opiekunki dziecka

6. imię i nazwisko matki /opiekunki: _____
7. adres zamieszkania matki /opiekunki:
   _____
8. miejsce pracy (nazwa zakładu pracy z dokładnym adresem):
   _____
9. nr tel. do zakładu pracy / nr tel. komórkowego matki:
   _____/_____
10. e-mail_____-

Dane ojca/opiekuna dziecka

11. imię i nazwisko ojca /opiekuna: _____
12. adres zamieszkania ojca /opiekuna:
    _____
13. miejsce pracy (nazwa zakładu pracy z dokładnym adresem):
    _____
14. nr tel. do zakładu pracy / nr tel. komórkowego ojca:
    _____/_____
15. e-mail_____
16. Upoważniam do odbioru mojego dziecka następujące osoby*(imię nazwisko i stopień pokrewieństwa)*:

……
17. Deklaruję chęć korzystania przez moje dziecko ze świetlicy szkolnej do godziny *(proszę wybrać 1 opcję):*

□ zgodnie z planem zajęć w szkole
□ 14.30
□ 15.30

……
czytelny podpis rodzica/opiekuna

Informacje podawane w związku ze zbieraniem danych osobowych od osoby, której dane dotyczą

Działając na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Rozporządzenie), podaję następujące informacje:

1) *Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Mielenku Drawskim działająca przez Dyrektora Szkoły z siedzibą w Mielenku drawskim 47, 78-500 Drawsko Pomorskie, tel. (94) 3067777;*
2) *Szkoła wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Pan Tomasz Romański, który udziela wszelkich informacji związanych z przetwarzaniem danych. Z IODO można się kontaktować na adres Szkoły z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych, lub mailowo na adres iodo@mielenko.edu.pl.*
3) *dane osobowe uczniów, rodziców/opiekunów prawnych oraz innych osób współpracujących przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego wynikającego z Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r., poz. 1457, ze zm.), na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148), Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. z 2018r. poz. 1900) oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2018r. poz. 2096 ze zm.) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.*
4) *w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych:*
   a) *podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, takie jak: dostawcy systemów informatycznych i usług IT, podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową,*
   b) *inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu takie jak: podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych – w zakresie, w jakim staną się administratorem danych,*
   c) *organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.*
5) *dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, tj. do zakończenia okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w szkole (art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe), a dane pozostałych osób do zakończenia obowiązku prawnego, na podstawie którego są przetwarzane w tym w celu archiwizacji na podstawie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;*
6) *w związku z przetwarzaniem przez Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Mielenku Drawskim danych osobowych, osobie, której dane dotyczą (lub jego opiekunowi prawnemu) przysługuje prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 Rozporządzenia; prawo do sprostowania danych na podstawie art. 16 Rozporządzenia; prawo do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 Rozporządzenia; prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia, przy czym w celu realizacji tych praw należy złożyć wniosek z wyprzedzeniem 14 dni;*
7) *w przypadku uznania, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;*
8) *podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie realizacji obowiązku prawnego przez Administratora danych;*
9) *Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej), a przekazanie danych jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy zawartej w interesie osoby, których dane dotyczą, między administratorem, a inną osobą fizyczną lub prawną. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii Pani/Pana danych osobowych przekazanych do państwa trzeciego*
10) *Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.*

……..

podpis rodzica/ opiekuna