Data przyjęcia wniosku:

Wniosek
o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
w Szkole Podstawowej nr 1 w Szubinie
w roku szkolnym 2020/2021

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:	
Data i miejsce urodzenia:	
Adres miejsca zamieszkania:	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki:	
Adres miejsca zamieszkania:	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych:	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna:	
Adres miejsca zamieszkania:	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych:	

Proszę określić kolejność ewentualnie wybranych maksymalnie dwóch publicznych placówek wg preferencji gdyby dziecko nie zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego:

a)……..

b)…….

……, dnia ..... **.....**
(*czytelne podpisy rodziców/opiekunów*)

Załącznik do wniosku zgłoszenia dziecka

1. KRYTERIA OBOWIĄZUJĄCE W I ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1) wielodzietność rodziny kandydata: tak/nie * (troje i więcej dzieci)
2) niepełnosprawność kandydata: tak/nie*
3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata: tak/nie*
4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata: tak/nie*
5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata w rodzinie: tak/nie*
6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie: tak/nie*
7) objęcie kandydata pieczą zastępczą: tak/nie*

2. KRYTERIA OBOWIĄZUJĄCE W II ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1) Oboje rodzice pracujący/studiujący w systemie dziennym: tak/nie*
2) Jedno z rodziców pracuje lub studiuje: tak/nie*
3) Rodzeństwo dziecka kontynuuje edukację w przedszkolu pierwszego wyboru: tak/nie*
4) Dziecko z rodziny objętej pomocą społeczną: tak/nie*
5) Dziecko korzystające z przedszkola powyżej 8 godzin: tak/nie*

3. Deklarowany pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym:

1) Godziny pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym: od ..... do .....
2) Posiłki: śniadanie ☐ obiad ☐ podwieczorek ☐ [1]

4. Dodatkowe dołączone informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak ☐ nie ☐

5. Deklaracja i oświadczenie

Oświadczam, że:
a) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku,
b) jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),

[1] wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „X”

*** właściwe podkreślić**

Do wniosku dołącza się:

1. dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w pkt. 1 odpowiednio:
   a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
   b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności;
   c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
   d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

2. dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych w pkt. 2
   a) oświadczenie, że rodzeństwo dziecka uczęszcza do danego przedszkola;
   b) oświadczenie, że oboje rodziców pracuje;
   c) oświadczenie, że jeden z rodziców pracuje;
   d) oświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej .

Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 lit. a, c oraz w pkt 2 lit. a-c składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści **„ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."**
Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b-d oraz w pkt 2 lit d składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata zawierającej czytelny podpis.

……., dnia ..... **.....**

(*czytelny podpis rodziców/opiekunów*)